

Stage pratique de 2 jours
Ref : GDP02

Public ciblé

Toute personne amenée à piloter un projet et souhaitant acquérir une expertise dans la maîtrise des techniques de gestion de projet

Prérequis

Personne ayant suivi la formation en gestion de projet les fondamentaux ou niveau équivalent
Langue française

Durée

2 jours soit 14h

Tarifs 2021

1 300 € HT/participant en inter
4 000 € HT en intra-entreprise

Format

Présentiel ou Distanciel (Zoom)

Participants

Minimum : 3 participants
Maximum : 12 participants

Équipe pédagogique

Coach, manager stratégique et opérationnel et expert en management de projet certifié PMP®

Points forts

Formation pratique et ludique
Boite de 10 outils pratiques et personnalisables fournis (fiches, modèles, tableur)
Forte interactivité

Gestion avancée de projet

Vous souhaitez confirmer votre maîtrise des outils de la gestion de projet afin d'assurer une livraison conforme aux exigences et aux contraintes imposées. A l'issue de ce module vous maîtriserez le pilotage d'un projet et les outils associés. Vous serez en mesure d'analyser et faire face à la complexité spécifique à chaque projet. Vous pourrez vous construire vos tableaux de bord de suivi de projet.

Objectifs / Compétences visées

- Définir le périmètre du projet
- Planifier la mise en œuvre du projet
- Planifier les coûts du projet
- Gérer les risques et les opportunités du projet
- Gérer la qualité du projet
- Se positionner en tant qu'intégrateur
- Piloter le projet jusqu'à sa clôture

Méthodes et moyens pédagogiques

- Théorie 40% – Pratique 60%
- Audiovisuel : projection des supports de formation
- Exercices et mises en situation
- Mise à disposition des supports et d'une boîte à outil
- Partage d'expériences et de bonnes pratiques
- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation ou sur une plateforme de type Zoom pour le distanciel
- Outils de travail collaboratif de type Mural, Miro ou Klaxoon
- Quizz via l'utilisation de plateforme collaborative type Kahoot

Suivi et évaluation

- Évaluation des acquis par des exercices pratiques, des Quizz et un QCM final
- Attestation de fin de formation (si participation à la totalité de la session)
- Feuilles d'émargement par demi-journée de présence
- Évaluation à chaud de la formation soumise à la fin de la session

Contenu de la formation

Jour 1 matin : Définir le périmètre d'un projet

Se situer et situer le projet dans son environnement

- Le projet dans son écosystème
- Indicateurs de faisabilité d'un projet
- Les modèles de cycle de vie projet
- Incertitude et complexité
- Identifier les paramètres source de complexité du projet

Atelier découverte – Partage d'expériences

La gestion du périmètre et du contenu

- Identifier le besoin client
- Recueil et la validation des exigences fonctionnelles
- Définition de la Spécification Technique du Besoin (STB)
- Déterminer les jalons et livrables du projet
- Structuration du contenu du projet – Validation auprès des parties prenantes

Atelier en petit groupe – Exercice d'application

Jour 1 après-midi : Planifier la mise en œuvre d'un projet

Planification des activités

- Découpage du projet en lots de travaux (WBS)
- Définir les tâches du projet - Estimation de la durée des tâches
- Séquencement des activités - Identifier et sécuriser le chemin critique
- Construire le planning projet (GANTT)
- Identifier les ressources nécessaires - Les affecter aux tâches du planning
- Optimiser le planning : chevauchement, lissage et nivellement
- Mettre à jour le planning tout au long du projet

*Exercice d'application en mode atelier
Quizz*

Jour 2 matin : Gérer les coûts, la qualité et les risques

Gestion des coûts

- Identifier les différents coûts d'un projet : coût de main d'œuvre, coût matériel
- Construction du budget et couverture budgétaire des risques



- Pilotage de la performance coût/délai d'un projet par la méthode de la valeur acquise
- De la gestion du budget à la gestion de la trésorerie du projet – Estimation de la profitabilité du projet

Exercices d'application :
Budget - Optimisation plan de charge
Pilotage par la méthode de la valeur acquise

Gestion de la qualité

- Mise en place d'un plan de management qualité projet suivant le référentiel de l'entreprise ou du client
- Appréhender le coût de la qualité
- Le plan de gestion documentaire et de la configuration produit
- Les activités de contrôle et les points d'arrêt qualité
- Suivi de la qualité du projet - Gestion des non-conformités – Mise en œuvre des actions correctives

Exercice d'application en groupe : Définir et suivre des indicateurs qualité appropriés
Identifier des actions correctives et les mettre en application

Gestion des risques, menaces et opportunités

- Méthodes de collecte des informations, checklists des risques : Introduction à la norme ISO 31000
- Analyses qualitative quantitative des risques et opportunités
- Construire le plan de prévention des risques
- Budgéter les risques

Exercice d'application : Analyse de risque et outils d'aide à la prise de décision

Jour 2 après-midi : Se positionner en intégrateur clôturer le projet

Pilotage du projet

- Le pilotage et ses principes
- Assurer efficacement son rôle d'intégrateur
- Les éléments clés du processus surveillance et contrôle
- Les instances de pilotage : réunions, revues, rituels
- Mise à jour du plan de management de projet

Exercice d'application : Animer avec efficacité une réunion de suivi de projet
Consolider les indicateurs et réaliser un reporting

Clôturer son projet

- Gestion du transfert au client
- Les enjeux de la capitalisation
- Réaliser un bilan de fin de projet efficace

Exercice d'application : Livraison et bilan de fin de projet
Consolidation des connaissances par Quizz

